

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Главная (Пулковская) астрономическая обсерватория
Российской академии наук (ГАО РАН)

УТВЕРЖДАЮ

директор ГАО РАН

чл.-корр. А.В. Степанов



«19» августа 2014 г.

ПОРЯДОК
индивидуального учета результатов освоения
обучающимися образовательных программ, хранения в
архивах об этих результатах на бумажных и (или)
электронных носителях в аспирантуре ГАО РАН

Санкт-Петербург

2014

Настоящий порядок разработан на основании пункта 11 части 3 статьи 28 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ

1.1. В ГАО РАН индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ предполагает наличие следующей обязательной документации на бумажных носителях:

- личные дела обучающихся, включающие все документы по кадровому делопроизводству, а также основные результаты научной деятельности аспирантов: тексты обоснования темы, ежегодные отчеты о научной работе, приказы директора о зачислении, об утверждении научного руководителя, об утверждении темы научно-исследовательской работы и кандидатской диссертации, об отчислении, а также другие документы;
- индивидуальные планы аспирантов, регистрирующие результаты текущей и промежуточной аттестации аспирантов,
- индивидуальные учебные планы практик, отчеты о прохождении практики,
- результаты государственной итоговой аттестации;
- аттестационные ведомости (зачетные и экзаменационные), а также справки/протокол о сдаче кандидатских экзаменов;
- учебные карточки аспирантов, заполняемые зав. аспирантурой по окончании учебного года на основании ведомостей;
- выписки из протоколов заседаний Ученого совета об утверждении тем научно-исследовательских работ аспирантов, а также об их отчетах;
- протоколы заседаний комиссии по проведению промежуточной аттестации (кандидатских экзаменов), итоговой аттестации;
- фонд оценочных средств, формируемый по результатам учебного года.

1.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ в электронном формате предполагает:

- формирование портфолио аспиранта на сайте ГАО РАН. Порядок формирования портфолио аспиранта регламентируется соответствующим локальным нормативным актом;
- регистрацию результатов текущей и промежуточной аттестации аспирантов в ЭИОС на сайте ГАО РАН.

2. Порядок хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях

2.1. Порядок хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях разрабатывается на основании и с учетом:

- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
- Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
- постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,
- «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и

организаций, с указанием сроков хранения» (приложение к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558),

Основные правила работы архивов организаций (одобрены решением коллегии Росархива от 06.02.2002),

проекта Федерального архивного агентства «Рекомендации по комплектованию, учету и организации хранения электронных архивных документов в архивах организации».

2.2. Правом доступа к персональным данным обучающихся (личные дела, аттестационные ведомости, учебные карточки аспирантов, протоколы и п.) имеют сотрудники отдела кадров, зав. аспирантурой. Обучающиеся получают доступ к своему Личному делу, только на основании Заявления.

2.3. Сроки хранения бумажной документации определяются правилами «Основными правилами работы архивов организаций».

2.4. Фиксация результатов образовательной деятельности аспирантов на сайте