

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Главная (Пулковская) астрономическая обсерватория  
Российской академии наук (ГАО РАН)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАО РАН  
д.ф.-м.н. Н.Р. Ихсанов



«13» апреля 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об обучении по индивидуальному плану,  
перезачете и переоаттестации дисциплин**

Санкт-Петербург  
2018

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих в ГАО РАН программы высшего образования — программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту — положение) устанавливает общие требования к процедуре обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, аспирантов в Федерального государственного бюджетного учреждения науки Главной астрономической обсерватории Российской академии наук (далее — ГАО РАН).
- 1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в ГАО РАН осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области высшего образования.
- 1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г.;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259;
  - требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлениям подготовки «03.06.01 Физика и астрономия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
  - уставом ГАО РАН.
- 1.4. Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренном обучении аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГАО РАН утверждается директором ГАО РАН по представлению заведующего аспирантурой.

## 2. Перезачет и переаттестация

- 2.1. **Перезачет** — признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) при получении предыдущего высшего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования.
- 2.2. Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.
- 2.3. **Переаттестация** — дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего высшего образования (в рамках подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре). В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой, реализуемой в ГАО РАН.
- 2.4. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.
- 2.5. Перезачет дисциплин учебного плана осуществляется в пределах подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 2.6. Допускается переаттестация дисциплин учебного плана по программам, ранее изученным обучающимися в других учебных заведениях при освоении ими

- программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 2.7. Под соответствующими профилями подготовки в высшем образовании понимаются такие образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по которым осуществляется подготовка специалистов к схожим видам деятельности с одинаковым объектом труда, но для решения разных классов профессиональных задач. Такие образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре имеют близкие или одинаковые по наименованию некоторые общепрофессиональные и специальные дисциплины и учебные элементы в программах дисциплин.
  - 2.8. Аттестация может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой ГАО РАН.
  - 2.9. Решение о возможности перезачета дисциплин учебного плана в рамках подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ранее изученных обучающимся в других учебных заведениях, принимает аттестационная комиссия.
  - 2.10. Аттестационная комиссия создается приказом директора ГАО РАН.
  - 2.11. Перезачет дисциплин, изученных обучающимся в рамках подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, осуществляется на основе анализа заявления обучающегося и приложенных к нему документов, подтверждающих достигнутый им уровень образования, а также факт изучения дисциплин, заявленных к перезачету. В качестве таких документов может выступать:
    - удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по ф. 2.2.;
    - справка о сданных кандидатских экзаменах без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
    - справку/диплом об окончании аспирантуры с приложением; справку об обучении по иной программе аспирантуры с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах; список опубликованных научных работ;
    - иные документы подтверждающие перезачет полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы.
  - 2.12. В случае предоставления копий этих документов они должны быть заверены в установленном порядке (подпись руководителя и печать образовательного учреждения, выдавшего копию или нотариально заверенная копия).
  - 2.13. К рассмотрению принимаются заявления с просьбой о перезачете дисциплин учебного плана, изученных в рамках одного уровня образования.
  - 2.14. При решении вопроса о возможности перезачета дисциплин учебного плана копии документов на перезачет могут быть переданы в аттестационную комиссию в электронной форме, что способствует ускорению документооборота. Окончательное решение о возможности перезачета учебных дисциплин принимается после ознакомления с подлинниками документов.
  - 2.15. Обучающимся, зачисленным в ГАО РАН в порядке перевода или восстановления, перезачитываются дисциплины, ранее сданные в других вузах, имеющих государственную аккредитацию, в случае идентичности программных требований по этим дисциплинам.
  - 2.16. Перезачёт и переаттестация учебных дисциплин проводится аттестационной комиссией.

### **3. Условия осуществления перезачета и переаттестации дисциплин**

- 3.1. Основанием для перезачета ранее сданных одноименных дисциплин является:
  - справка о результатах обучения;
  - приложение к диплому о высшем образовании;
  - заявление обучающегося (Приложение № 1) с резолюциями на нем директора ГАО РАН (или его заместителя) о возможности перезачета.
- 3.2. На основании протокола заседания аттестационной комиссии с указанием перечня дисциплин, подлежащих перезачёту, проводится перезачет.
- 3.3. Основанием для перезачета дисциплин, изученных в рамках подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, является наличие одновременно следующих признаков:
  - идентичность названий дисциплины (курса, практики, модуля, вида научно-исследовательской деятельности), подлежащей перезачету, и учебной дисциплины (курса, практики, модуля, вида научно-исследовательской деятельности), в осваиваемой аспирантом образовательной программе. Могут быть перезачтены дисциплины, имеющие схожие названия (например: астрометрия и общая астрометрия), при совпадении объема и содержания не менее чем на 80%;
  - соответствие или превышение общего объема часов изучения перезачитываемой дисциплины (курса, модуля, практики, вида научно-исследовательской деятельности) общему объему часов учебной дисциплины в учебном плане ГАО РАН, как правило, от 80% и более от объема часов соответствующей дисциплины;
  - совпадение формы промежуточной аттестации по перезачитываемой дисциплине (курсу, модулю, практике, виду научно-исследовательской деятельности), освоенному обучающимся, и формы промежуточной аттестации по дисциплине (курсу, модулю, практике, виду научно-исследовательской деятельности), осваиваемой обучающимся в ГАО РАН; либо наличие у обучающегося оценки за экзамен («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»), при требуемой в осваиваемой образовательной программе формы промежуточной аттестации «зачет»;
  - период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из учебного заведения, в котором он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете, не должен, превышать 5 лет.
- 3.4. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 3.3 (названия дисциплины, идентичность компетенций и количества часов) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.
- 3.5. В тех случаях, когда в представленном документе о высшем образовании указаны аудиторские часы, перезачёт осуществляется на основе сопоставления с аудиторскими часами действующего учебного плана ГАО РАН
- 3.6. Дисциплины, по которым курс обучения не завершён не перезачитываются.
- 3.7. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.
- 3.8. Дисциплины, по которым имеется совпадение количества форм промежуточной аттестации (экзамен/зачёт), а по содержанию и по объёму часов совпадение составляет менее, установленных п. 3.3 настоящего Положения, пределов, но не менее 60%, не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы.
- 3.9. Неперезачтенные дисциплины должны быть сданы до окончания первого (после перевода) года обучения. Наличие неперезачтенных дисциплин по истечению графиков переаттестации приравнивается к академическим задолженностям.
- 3.10. График ликвидации задолженностей и их перечень определяется директором ГАО

РАН в соответствии с образовательной программой, рассчитанной на полный срок обучения и доводится до сведения обучающегося в начале каждого учебного года.

- 3.11. Список дисциплин, подлежащих переаттестации определяет аттестационная комиссия.
- 3.12. Переаттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.
- 3.13. Переаттестация предполагает осуществление контроля путём собеседования по изученной дисциплине, сравнительному анализу программ соответствующей дисциплины или иной форме (например, тестирования, проверки рефератов), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по переаттестуемым дисциплинам.
- 3.14. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой по переаттестуемым дисциплинам и/или практикам. Обучающийся получает программу, методические пособия и другую документацию для подготовки к освоению отдельных дисциплин, вынесенных на переаттестацию.
- 3.15. Переаттестация может проводиться в период изучения данной учебной дисциплины.
- 3.16. Дисциплины, по которым совпадение программ обучения как по содержанию, так и по объёму менее 60% с дисциплинами учебных планов ГАО РАН, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с образовательной программой ГАО РАН.
- 3.17. Перед переаттестацией отдел аспирантуры может организовывать консультации по переаттестуемым дисциплинам.
- 3.18. Сроки переаттестации и график работы с обучающимися устанавливается отдел аспирантуры.
- 3.19. Обучающиеся, имеющие перезачёты или переаттестации ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачётным и /или переаттестованным дисциплинам.
- 3.20. На основании личного заявления (Приложение № 2) аспиранту могут быть перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору, устанавливаемых ГАО РАН.
- 3.21. Обучающийся может отказаться от перезачтения (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику. В зачетную книжку и ведомость выставляется полученная обучающимся результирующая оценка (зачет).
- 3.22. Если для получения диплома с отличием необходима повторная сдача экзамена с целью повышения положительной оценки, полученной при получении предыдущего образования, то порядок пересдачи определяется отделом аспирантуры по личному заявлению обучающегося.
- 3.23. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачётных и/или переаттестованных дисциплинах вносятся в справку о результатах обучения.
- 3.24. При оформлении диплома о высшем образовании перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

#### **4. Аттестационная комиссия**

- 4.1. Для проведения перезачета и переаттестации в ГАО РАН формируется аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является директор ГАО РАН или его заместитель по научной работе, членами — высококвалифицированные научные или научно-педагогические работники (в том числе работающих по совместительству) ГАО РАН или, при необходимости, других

организаций, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей дисциплине перезачета. Состав аттестационной комиссии утверждается директором ГАО РАН на основании представления заведующего аспирантурой ГАО РАН. Сроки перезачета и график работы аттестационной комиссии устанавливаются председателем комиссии.

- 4.2. Аттестационная комиссия принимает решение о перезачете дисциплин (практик) или их разделов на основании собеседования с аспирантами или в иной форме, определяемой ГАО РАН. Сведения о перезачтенных дисциплинах заносятся в ведомость перезачета (Приложение № 3).
- 4.3. По результатам перезачета оформляется протокол, включающий перечень и трудоемкость (объемы) перезачтенных дисциплин (разделов дисциплин) и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом специальности по соответствующей ООП с полным сроком обучения) (Приложение №4).
- 4.4. Записи о перезачтенных в полном объеме дисциплинах вносятся в ведомость переаттестации (Приложение № 5).
- 4.5. Итоги переаттестации по всем переаттестуемым дисциплинам оформляются протоколом, который подписывают председатель и члены аттестационной комиссии. (Приложение №4)
- 4.6. Результат переаттестации (оценка или зачет) по дисциплине выставляются преподавателем, ведущим данный курс, в индивидуальный аттестационный лист, который обучающийся должен получить в отделе аспирантуры ГАО РАН.
- 4.7. Записи о переаттестованных дисциплинах вносятся в индивидуальный аттестационный лист с оценкой (зачетом), предусмотренной программой, рассчитанной на полный срок обучения.

## **5. Индивидуальный план обучения аспирантов**

- 5.1. **Индивидуальный учебный план** - на основе базового учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план аспиранта, который обеспечивает освоение основной образовательной программы высшего образования (далее по тексту — ООП ВО) на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося
- 5.2. **Ускоренное обучение** — освоение ООП ВО аспирантом в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ГАО РАН в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее по тексту – ФГОС), по индивидуальному учебному плану.
- 5.3. Лица, осваивающие в ГАО РАН ООП ВО, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.
- 5.4. Прием в ГАО РАН граждан, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в ГАО РАН.
- 5.5. Ускоренное обучение осуществляется на основании личного заявления аспиранта на имя директора ГАО РАН (Приложение № 6).
- 5.6. Претендующий на форму ускоренного обучения по образовательной программе в качестве приложения к заявлению об ускоренном обучении представляет в отдел аспирантуры документы, подтверждающие возможность переаттестации или перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы (в соответствии с п. 2.11).

- 5.7. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры и /или диплом кандидата наук, и/или диплом доктора наук, и /или обучается по иной программе аспирантуры, может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану, разработанному в соответствии с предполагаемыми сокращенными сроками обучения. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается аттестационной комиссией ГАО РАН.
- 5.8. Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров для остальных лиц в аспирантуре реализуется на основе учебного плана полного срока обучения по соответствующей образовательной программе. Сокращение срока получения высшего образования по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.
- 5.9. Сроки получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении устанавливаются ФГОС. Объем образовательной программы не зависит от обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.
- 5.10. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством повышения темпа освоения ООП ВО.
- 5.11. Решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану принимается в течение 2 месяцев после подачи аспирантом личного заявления (Приложение № 6) и представленного претендентом диплома о высшем образовании. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану ГАО РАН может формировать специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.
- 5.12. Решение о повышении темпа освоения ООП ВО принимается на основании отличных результатов прохождения обучающимся промежуточных аттестаций (не менее последних двух).
- 5.13. При формировании индивидуального учебного плана, в том числе с ускоренным сроком обучения на основе действующей ООП ВО с полным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного аспиранта, в частности, возможности:
  - участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);
  - выбора элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ГАО РАН;
  - освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ГАО РАН, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- 5.14. В случае если образовательные потребности аспиранта выходят за пределы осваиваемой ООП ВО или элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ГАО РАН, отношения с обучающимся оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.
- 5.15. Учебные курсы, дисциплины (модули) по осваиваемой образовательной программе,

изученные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, могут быть зачтены ГАО РАН в установленном настоящим положением порядке.

- 5.16. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем ООП ВО не может превышать 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.
- 5.17. При переводе объема изученных дисциплин, выраженных в часах, в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости.
- 5.18. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:
- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения по очной форме;
  - общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых ГАО РАН по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);
  - учебное время на практики;
  - соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ООП ВО ГАО РАН с полным нормативным сроком обучения.
- 5.19. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются программы, разработанные для ООП ВО с полным нормативным сроком обучения по очной или иной форме и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.
- 5.20. При наличии оснований (на основании решения аттестационной комиссии) перевод аспиранта на ускоренное обучение производится приказом директора ГАО РАН по представлению заведующего аспирантурой.
- 5.21. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе, имеет право (при наличии в ГАО РАН такой возможности) по письменному заявлению на имя директора перевестись на обучение по ООП ВО с полным нормативным сроком обучения.
- 5.22. Для обучающегося, не посещавшего в течение периода обучения занятия по уважительной причине (при наличии оправдательных документов) и не имеющего возможности сдать зачеты и (или) экзамены согласно утвержденному индивидуальному учебному плану и расписанию промежуточной аттестации допускается корректировка индивидуального учебного плана.
- 5.23. Корректировка индивидуального учебного плана аспиранта осуществляется по его личному заявлению, завизированному научным руководителем, по согласованию с заведующим аспирантурой и допускается в части сроков прохождения промежуточной аттестации и (или) перераспределения запланированных видов учебной и научно-исследовательской работы.
- 5.24. Корректировка индивидуального учебного плана аспиранта производится с учетом установленных требований к годовой трудоемкости образовательной программы аспирантуры.

## **6. Реализация ускоренного обучения за счет повышения темпа освоения ООП ВО**

- 6.1. Аспиранты, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, могут подать письменное заявление на имя директора ГАО РАН (с визой заведующего аспирантурой ГАО РАН) о желании обучаться по ускоренной



- программе повышенного темпа освоения (Приложение № 6).
- 6.2. Аттестационная комиссия ГАО РАН принимает решение о повышении темпа освоения ООП ВО на основании отличных результатов прохождения аспирантом промежуточных аттестаций (не менее двух). Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом (Приложение № 4).
  - 6.3. Решение аттестационной комиссии о переводе аспиранта на ускоренное обучение утверждается приказом директора ГАО РАН, вносимым заведующего аспирантурой ГАО РАН. Индивидуальный учебный план разрабатывается заведующим аспирантурой ГАО РАН совместно с аспирантом и его научным руководителем с учетом способностей обучающегося и представленных ему возможностей при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного ООП ВО с полным нормативным сроком обучения.
  - 6.4. Индивидуальный учебный план по ускоренной программе повышенного темпа освоения утверждается Ученым советом ГАО РАН.
  - 6.5. Аспирант переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения. Перевод аспиранта на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.
  - 6.6. Аспирант, переведенный на ускоренное обучение, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным планом.
  - 6.7. Аспиранту, получившему разрешение на ускоренное обучение, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах по той ООП ВО вне зависимости от курса и формы обучения.
  - 6.8. Основанием для перевода аспиранта, обучающегося ускоренно, на следующий курс, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение годовой промежуточной аттестации.
  - 6.9. По представлению заведующего аспирантурой приказом директора ГАО РАН аспирант может быть переведен на обучение по ООП ВО с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

*Образец заявления аспиранта о перезачете/переаттестации дисциплин*

Директору ГАО РАН

от аспиранта

Ф.И.О. аспиранта (полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перезачесть/переаттестовать мне следующие дисциплины учебного плана по направлению подготовки (профилю): \_\_\_\_\_

| № | Наименование дисциплины (раздела дисциплины), модуля, практики и т.д. | Общая трудоемкость (зачетных единиц / часов) | Форма аттестации | Оценка |
|---|---|--|------------------|--------|
|   |   |  |                  |        |
|   |   |  |                  |        |
|   |   |  |                  |        |

так как данные дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в 20\_\_ году в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и направленности (профилю) \_\_\_\_\_.

Дата

Подпись

/ФИО/

*Образец заявления аспиранта о перезачете дисциплин в качестве дисциплин по выбору*

Директору ГАО РАН

от аспиранта

Ф.И.О. аспиранта (полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перезачесть мне следующие дисциплины в качестве дисциплин по выбору по направлению подготовки (профилю): \_\_\_\_\_

| № | Наименование дисциплины (раздела дисциплины), модуля, практики и т.д. | Общая трудоемкость (зачетных единиц / часов) | Форма аттестации | Оценка |
|---|---|--|------------------|--------|
|   |   |  |                  |        |
|   |   |  |                  |        |
|   |   |  |                  |        |

так как данные дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в 20\_\_ году в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и направленности (профилю) \_\_\_\_\_ .

Дата

Подпись

/ФИО/

*Образец ведомости перезачета*

**ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕЗАЧЕТА**

аспиранта Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Предыдущее высшее образование:

наименование учреждения высшего образования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ ;

год окончания \_\_\_\_\_.

| № | Наименование перезачитываемых дисциплин (разделов), практик | Общая трудоемкость по учебному плану очной формы (зачетных единиц / часов) | Форма отчетности | Отметка о перезачете |
|---|---|--|------------------|----------------------|
|   |   |  |                  |                      |
|   |   |  |                  |                      |
|   |   |  |                  |                      |
|   |   |  |                  |                      |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата

**Образец протокола заседания аттестационной комиссии по переаттестации  
(перезачету) дисциплин**

**ПРОТОКОЛ**

заседания аттестационной комиссии ГАО РАН

Состав комиссии (утвержден приказом директора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_):  
 Председатель \_\_\_\_\_;  
 Члены комиссии \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Аттестация в соответствии с «Положением об обучении по индивидуальному плану, перезачете и переаттестации дисциплин» аспирантов, осваивающих в ГАО РАН основные образовательные программы высшего образования — программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подавших заявления о переаттестации (перезачете) дисциплин для (ускоренного – *при необходимости*) обучения по индивидуальному учебному плану.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Рассмотрев представленные заявления, проведя аттестационные испытания в форме собеседования, экзамена и т.д. (*указать форму испытаний - при необходимости таких испытаний*) аспиранта \_\_\_\_\_, окончившего \_\_\_\_\_ по профилю \_\_\_\_\_ переаттестовать (отказать в переаттестации) следующие дисциплины (разделы дисциплин) ООП ВО по направлению подготовки (профилю) \_\_\_\_\_:

| № | Наименование переаттестуемых дисциплин (разделов), практик | Общая трудоемкость по учебному плану очной формы (зачетных единиц / часов) | Данные о дисциплинах (практиках), изученных (пройденных) на предшествующем этапе высшего образования |  |                          | Количество переаттестованных зачетных единиц / часов* | Отметка о переаттестации (перезачете)<br><br>(оценка, отметка о зачете) |
|---|--|--|--|--|--------------------------|---|---|
|   |  |  | наименование дисциплины (практики)   | общая трудоемкость (зачетных единиц / часов) | оценка, отметка о зачете |   |   |
|   |  |  |  |  |                          |   |   |
|   |  |  |  |  |                          |   |   |

\* – графа заполняется в случае переаттестации разделов учебных дисциплин.

2. Рассмотрев представленные заявления, приложения к дипломам ВО и проведя аттестационные испытания в форме собеседования, экзамена и т.д. (*указать форму испытаний - при необходимости таких испытаний*) аспиранта \_\_\_\_\_, окончившего \_\_\_\_\_ по профилю \_\_\_\_\_:

перезачесть (отказать в перезачете) следующие дисциплины (разделы дисциплин) ООП ВО по направлению подготовки (профилю) \_\_\_\_\_:

| № | Наименование переаттестуемых дисциплин (разделов), практик | Общая трудоемкость по учебному плану очной формы (зачетных единиц / часов) | Форма отчетности по учебному плану | Данные о дисциплинах (практиках), изученных (пройденных) на предшествующем этапе высшего образования |  | Разница (зачетных единиц / часов) | Отметка о переаттестации |
|---|--|--|------------------------------------|--|--|-----------------------------------|--------------------------|
|   |  |  |                                    | Наименование дисциплины (практики)   | общая трудоемкость (зачетных единиц / часов) |                                   |                          |
|   |  |  |                                    |  |  |                                   |                          |
|   |  |  |                                    |  |  |                                   |                          |

3. Разработать индивидуальный учебный план и рекомендовать перевести на (ускоренное – *при необходимости*) обучение по индивидуальному учебному плану:

аспиранта \_\_\_\_\_,  
направление подготовки (профиль) \_\_\_\_\_,  
форма обучения \_\_\_\_\_.

4. Установить аспиранту \_\_\_\_\_ следующий график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к (ускоренному – *при необходимости*) обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего ВО:

| № | Наименование дисциплины | Форма отчетности | Срок ликвидации задолженности |
|---|-------------------------|------------------|-------------------------------|
|   |                         |                  |                               |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Образец ведомости переаттестации*

**ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

аспиранта Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Предыдущее высшее образование:

наименование учреждения высшего образования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ ;

год окончания \_\_\_\_\_.

| № | Наименование переаттестуемых дисциплин (разделов), практик | Общая трудоемкость по учебному плану очной формы (зачетных единиц / часов) | Количество переаттестованных з.е./часов* | Отметка о переаттестации |
|---|--|--|--|--------------------------|
|   |  |  |  |                          |
|   |  |  |  |                          |
|   |  |  |  |                          |
|   |  |  |  |                          |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата

\* – графа заполняется в случае переаттестации разделов учебных дисциплин.

**Образец заявления аспирантов о переводе на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения ООП ВО**

Директору ГАО РАН

от

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_  
Специальность

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести меня на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения основной образовательной программы по направлению подготовки \_\_\_\_\_, профилю (специальности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по индивидуальному учебному плану с учетом отличных результатов \_\_\_\_ последних промежуточных аттестаций.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнить.

Копии аттестационных листов прилагаю.

Дата

Подпись

/ФИО/