



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАО РАН,
доктор физ.-мат. наук

Н. Р. Ихсанов

Введено в действие приказом
по ГАО РАН от 20.09.2023 г.
№ 76

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ГЛАВНАЯ (ПУЛКОВСКАЯ) АСТРОНОМИЧЕСКАЯ ОБСЕРВАТОРИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика Федерального государственного бюджетного учреждения науки Главная (Пулковская) астрономическая обсерватория Российской академии наук (далее – ГАО РАН, учреждение) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГАО РАН.

2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава ГАО РАН и других локальных актов ГАО РАН.

3. Целями антикоррупционной политики ГАО РАН являются:

- обеспечение соответствия деятельности ГАО РАН требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения ГАО РАН и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в ГАО РАН;
- формирование у работников ГАО РАН нетерпимости к коррупционному поведению.

4. Задачами антикоррупционной политики ГАО РАН являются:

- определение должностных лиц ГАО РАН, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН;
- информирование работников ГАО РАН о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ГАО РАН;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ГАО РАН;
- закрепление ответственности работников ГАО РАН за несоблюдение требований антикоррупционной политики ГАО РАН.

5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность ГАО РАН, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник ГАО РАН – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Учреждением;

контрагент ГАО РАН – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГАО РАН влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником ГАО РАН и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник ГАО РАН и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

II. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

6. Настоящее Положение распространяется на директора ГАО РАН и работников ГАО РАН вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

7. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Учреждением с такими лицами.

III. Основные принципы антикоррупционной политики ГАО РАН

8. Антикоррупционная политика ГАО РАН основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики ГАО РАН законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Учреждение;

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль директора ГАО РАН в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в ГАО РАН;

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ГАО РАН о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения директора ГАО РАН, работников ГАО РАН в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ГАО РАН коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в ГАО РАН простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для директора ГАО РАН и работников ГАО РАН вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность директора ГАО РАН за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГАО РАН антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Должностные лица ГАО РАН, ответственные за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН

9. Директор ГАО РАН является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ГАО РАН.

10. Директор ГАО РАН, исходя из стоящих перед учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ГАО РАН, назначает лицо или

несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН в пределах их полномочий.

11. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ГАО РАН;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ГАО РАН;

- разработка и представление на утверждение директору ГАО РАН проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в ГАО РАН;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ГАО РАН;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ГАО РАН к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ГАО РАН или иными лицами;

- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ГАО РАН по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ГАО РАН и индивидуального консультирования работников ГАО РАН;

- индивидуальное консультирование работников ГАО РАН;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ГАО РАН и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя ГАО РАН.

V. Обязанности директора ГАО РАН и работников ГАО РАН, по предупреждению коррупции

12. Работники ГАО РАН знакомятся с настоящим Положением под роспись.

13. Соблюдение работником ГАО РАН требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

14. Директор ГАО РАН и работники ГАО РАН вне зависимости от должности и стажа работы в ГАО РАН в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики ГАО РАН;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени ГАО РАН;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени ГАО РАН.

15. Работник ГАО РАН вне зависимости от должности и стажа работы в ГАО РАН в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать директора ГАО РАН и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора ГАО РАН и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ГАО РАН;

- сообщить директору ГАО РАН и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

VI. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых ГАО РАН¹

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников ГАО РАН
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГАО РАН, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в трудовые договоры работников ГАО РАН антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников ГАО РАН, связанных с предупреждением коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником ГАО РАН директора ГАО РАН и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником ГАО РАН директора ГАО РАН и своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику ГАО РАН информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ГАО РАН, контрагентами ГАО РАН или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником ГАО РАН директора ГАО РАН и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников ГАО РАН, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГАО РАН
Обучение и информирование работников ГАО РАН	Ознакомление работников ГАО РАН под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГАО РАН, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников ГАО РАН по вопросам применения

¹ На основании данного Положения об антикоррупционной политике утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

	(соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление директору ГАО РАН отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

VII. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами ГАО РАН

16. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами ГАО РАН проводится в ГАО РАН по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами ГАО РАН, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов ГАО РАН в целях снижения риска вовлечения ГАО РАН в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами ГАО РАН (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах ГАО РАН: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участии в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов ГАО РАН применяемых в ГАО РАН программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4) включение в договоры, заключаемые с контрагентами ГАО РАН, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

5) размещение на официальном сайте ГАО РАН информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в ГАО РАН.

VIII. Оценка коррупционных рисков

17. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности ГАО РАН является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ГАО РАН коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

18. В ГАО РАН устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;
- подготовка «карты коррупционных рисков ГАО РАН» – сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
- определение перечня должностей в ГАО РАН, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

19. Перечень должностей в ГАО РАН, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя должности:

- директора ГАО РАН;
- главного бухгалтера ГАО РАН;
- заместителя директора по научным вопросам;
- заместителя директора по общим вопросам;
- заместителя директора по организационным вопросам;
- начальника планового отдела

- заместителя главного бухгалтера.
 - начальника юридического отдела ГАО РАН;
 - контрактного управляющего
20. Карта коррупционных рисков ГАО РАН включает следующие «критические точки»:
- хозяйственно-закупочная деятельность;
 - бухгалтерская деятельность;
 - все виды платных услуг, оказываемых ГАО РАН;
 - принятие управленческих решений.

IX. Подарки и представительские расходы

21. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники ГАО РАН от имени ГАО РАН могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники ГАО РАН в связи с их трудовой деятельностью в ГАО РАН могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности ГАО РАН;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши – стоимость подарка не может превышать 3000 рублей;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для ГАО РАН, работников ГАО РАН и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам ГАО РАН.

22. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой ГАО РАН, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует учреждение, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

23. Не допускаются подарки от имени ГАО РАН, работников ГАО РАН и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

X. Антикоррупционное просвещение работников ГАО РАН

24. Антикоррупционное просвещение работников ГАО РАН осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников ГАО РАН на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

25. Антикоррупционное образование работников ГАО РАН осуществляется за счет ГАО РАН в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц ГАО РАН, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН.

26. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами ГАО РАН, ответственными за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

XI. Внутренний контроль и аудит

27. Система внутреннего контроля и аудита ГАО РАН способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ГАО РАН.

28. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской)

отчетности ГАО РАН и обеспечение соответствия деятельности ГАО РАН требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ГАО РАН.

29. Для реализации мер предупреждения коррупции в ГАО РАН осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГАО РАН;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

30. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе VI настоящего Положения, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения работников ГАО РАН.

31. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГАО РАН прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

32. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств-индикаторов неправомερных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам ГАО РАН, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- необоснованная выплата контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен, с нарушением процедур, описанных в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», либо в Федеральном законе от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» ;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

ХII. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

33. ГАО РАН принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению, закрепляется за должностным лицом ГАО РАН, ответственным за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН.

34. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников ГАО РАН, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

35. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в ГАО РАН по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

36. Директор ГАО РАН и работники ГАО РАН оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

37. Директор ГАО РАН и работники ГАО РАН не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

XIII. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

38. Все работники ГАО РАН должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

39. Руководители структурных подразделений ГАО РАН являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

40. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

XIV. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

41. Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики ГАО РАН.

42. Должностное лицо ГАО РАН, ответственное за реализацию антикоррупционной политики ГАО РАН, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в ГАО РАН, представляет его директору ГАО РАН. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

43. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры ГАО РАН.

ПОДГОТОВИЛ:

Ответственный за работу
по предупреждению
коррупционных проявлений



А. А. Кривцов